

# **Carta de Serviços**



## **Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Sul**

**Data da Geração: 07/07/2022**

# Introdução

A Carta de Serviços ao Usuário é o instrumento que informa os cidadãos sobre os serviços prestados pelo órgão público. Além de disponibilizar os serviços municipais, a Carta tem o compromisso de indicar como o usuário pode acessá-los e quais são os compromissos e padrões de atendimento.

Neste documento, o cidadão poderá conferir diversas informações, entre elas os serviços de seu interesse, a sua descrição e finalidade, as formas de acesso disponíveis, a previsão do prazo máximo para a sua prestação, os requisitos e documentos exigidos, os endereços e horários de atendimento e as taxas cobradas, caso haja.

Além de aproximar a Administração dos cidadãos, a Carta de Serviços ao Usuário tem como objetivo proporcionar mais transparência sobre os serviços públicos oferecidos, simplificar a busca por informações e aumentar a eficácia e efetividade dos atendimentos.

# Estrutura Organizacional

## Gabinete do Prefeito

**Prefeito:** João Henrique Dullius

**Vice-prefeito:** João Celso Fuhr

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** gabinete@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h / 13:30h às 17h.  
Sexta-feira das: 8h às 13h.

---

## Administração e Finanças

**Secretário:** Volmir Aloisio Dullius

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** gabinete@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:**

De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h e 13:30h até 17h

Sexta-feira das: 8h às 13h

## Contabilidade

**Responsável:** Márcio chagas **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** contabilidade@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

## Departamento de Trânsito

**Responsável:** Laurisio Osmar Mallmann **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** transito@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Segunda a quinta-feira 8h às 12h - 13:30h às 17h

Sexta-feira das 8h às 13h.

## Empenho

**Responsável:** Crisleine Eichler **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** empenho@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:  
8h às 13h

### **Gabinete**

**Responsável:** Volmir Dullius **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1144  
**Email:** gabinete@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** Segunda a quinta-feira: 8h às 12h, 13:30h às 17h.  
Sexta-feira: 8h às 13h.

### **Junta Militar**

**Responsável:** Marlene Dalmoro Azevedo **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1613  
**Email:** atendimento@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** Segunda a Quinta-feira: 7h-12h, 13h-17h  
Sexta-feira 7h às 13h

### **Jurídico**

**Responsável:** Sabrina Schmitt **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1144  
**Email:** juridico@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:  
8h às 12h  
13:30h até 17h  
Sexta-feira das:  
8h às 13h

### **Licitações**

**Responsável:** Fabiane Franz Almeida **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1144  
**Email:** licita@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:  
8h às 12h  
13:30h até 17h  
Sexta-feira das:  
8h às 13h

### **Rh**

**Responsável:** Matheus Leite **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1144  
**Email:** pessoal@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:  
8h às 12h  
13:30h até 17h  
Sexta-feira das:  
8h às 13h

## **Tesouraria**

**Responsável:** Cassiano Agostini **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** tesouraria@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

## **Tributação**

**Responsável:** Joice Herder **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** tributos@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Segunda a quinta-feira: 8h-12h, 13:30h-17h

Sexta-feira: 8h às 13h

---

## **Agricultura e Meio Ambiente**

**Secretário:** José Paulo Mallmann

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** agricultura2@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h e 13:30h até 17h

Sexta-feira das: 8h às 13h

### **Agricultura**

**Responsável:** Gerson Kolling **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** agricultura@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

### **Defesa Civil**

**Responsável:** João Celso Fuhr **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 99674-0343

**Horários de atendimento:** -----

### **IVZ**

**Responsável:** Gilmar José Gregory **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-2481

**Email:** postoivz@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De Segunda a quinta-feira das 8h/12h 13:30h/17h. Sexta-feira: 8h às 13h.

## Meio ambiente

**Responsável:** Diego Sehn **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 98040-3623

**Email:** meioambiente@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

---

## Assistência Social e Habitação

**Secretário:** Sérgio Luis Backes

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1120

**Email:** assistencia@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:**

De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h e 13:30h até 17h

Sexta-feira das: 8h às 13h

### Assistência Social

**Responsável:** Salete **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1120

**Email:** assistencia@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

### Defesa Civil

**Responsável:** João Celso Fuhr **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 99674-0343

**Email:** defesacivil@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

---

## Educação, Cultura e Esportes

**Secretário:** Anelise Matilde Assmann

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3840-0284

**Email:** educa@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h e 13:30h até 17h

Sexta-feira das: 8h às 13h

## Educação

**Responsável:** Carine Dullius **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** educa@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:

8h às 12h

13:30h até 17h

Sexta-feira das:

8h às 13h

---

## Estradas

**Secretário:** João Aloysio Puhl

**Endereço:** Rua Emílio Treter Sobrinho , 855 Bairro: Glucostarck - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 98040-2835

**Email:** parque@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 7h às 11:30h e 13h até 17:30h

Sexta-feira das: 7h às 11:30h e das 13h às 16:30h

---

## Obras

**Secretário:** Milton Weiler

**Endereço:** Rua Emílio Treter Sobrinho , 855 Bairro: Glucostarck - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 99885-3453

**Email:** parque@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 7h às 11:30h e 13h até 17:30h Sexta-

feira das: 7h às 11:30h e das 13h às 16:30h

---

## Planejamento e Desenvolvimento Econômico

**Secretário:** Leandro Johner

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-1144

**Email:** planejamento@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:**

De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h e 13:30h até 17h

Sexta-feira das: 8h às 13h

## Engenharia

**Responsável:** Carlos Persch **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 98040-2749

**Email:** engenharia@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:  
8h às 12h  
13:30h até 17h  
Sexta-feira das:  
8h às 13h

## **Planejamento**

**Responsável:** Júlia Kretschmann **Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1144  
**Email:** planejamento@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** De segunda-feira a quinta-feira das:  
8h às 12h  
13:30h até 17h  
Sexta-feira das:  
8h às 13h

---

## **Saúde e Saneamento**

**Secretário:** Patricia Haenssger  
**Endereço:** Rua Santa Catarina, 295 Bairro: centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1309  
**Email:** saude@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** POSTO DO CENTRO: 7h às 17h

ESF: 7h às 12h/13h às 16h

POSTO PASSO DE ESTRELA: 7h às 16h

### **POSTO DE SAÚDE CLETO JOHNER**

**Responsável:** Patrícia Haenssger **Endereço:** Rua Santa Catarina, 295 Bairro: centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-1322  
**Email:** sec.saude@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** De segunda-feira a sexta-feira das: 7h às 17h, Sem fechar ao meio dia

### **POSTO DE SAÚDE DR. PEREIRA (ESFS)**

**Responsável:** Patrícia Haenssger **Endereço:** Rua Visconde do Rio Branco,, 200 Bairro: centro - Cruzeiro do Sul/RS  
**Telefone:** (51) 3764-2799  
**Email:** esf1@cruzeiro.rs.gov.br  
**Horários de atendimento:** De segunda-feira a sexta-feira das: 7h às 12h - 13h às 16h

### **POSTO DE SAÚDE PASSO DE ESTRELA**

**Responsável:** Patrícia Haenssger **Endereço:** Rua 12 de Outubro, 230 Bairro: Passo de Estrela - Cruzeiro do Sul/RS



**Telefone:** (51) 98040-2918

**Email:** enfermagempasso@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda-feira a sexta-feira das: 7:30h às 16h, Sem fechar ao meio dia

---

## **Conselho Tutelar**

**Coordenador:** Lise Isabel Bottega

**Endereço:** Rua São Gabriel, 72 Bairro: Centro - Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51) 3764-2459

**Email:** conselho\_tutelar@cruzeiro.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Horário de atendimento: 8h às 12h e 13h às 17h

TELEFONE DO PLANTÃO: 99787-5825

---

# Serviços

## Alistamento Militar

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Acesso ao Serviço:** <https://alistamento.eb.mil.br/>

**Setor responsável:** Junta Militar

**Canais de Acesso:** Presencial e Online

**Endereço:**

Rua São Gabriel, 72

Bairro: Centro

Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51)3764-1613

**Email:** atendimento@cruzeiro.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Segunda a Quinta-feira: 7h-12h, 13h-17h Sexta-feira 7h às 13h

A Junta Militar é responsável pelo alistamento militar dos jovens, do sexo masculino, que ao completarem 18 anos devem realizar o alistamento militar.

**Prioridade de atendimento**

Jovens do sexo masculino que completam 18 anos.

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Atendimento imediato.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Por meio online, tem que preencher dados pessoais. Pessoalmente devem trazer o CPF, caso não tenham, a certidão de nascimento ou RG, e, comprovante de residência.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Serviço imediato.

**Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

**Formas de prestação do serviço**

Online e presencial.

---

## Departamento de Trânsito

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Departamento de Trânsito

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Rua São Gabriel, 72

Bairro: Centro

Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51)3764-1144

**Email:** transito@cruzeiro.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Segunda a quinta-feira 8h às 12h - 13:30h às 17h Sexta-feira das 8h às 13h.

Supervisionar a área de Trânsito do Município para garantir o cumprimento das normas instituídas pelo Código Nacional de Trânsito; supervisionar o licenciamento e fiscalização dos serviços concedidos, considerado como autoridade de trânsito para todos os efeitos legais.

**DESCRIÇÃO ANALÍTICA DA FUNÇÃO:** Supervisionar a operação de trânsito de veículos, de pedestres, de animais e de bicicletas; supervisionar a implantação e manutenção do sistema de sinalização, os dispositivos e os equipamentos de controle viário; Supervisionar a execução de medidas de segurança relativas aos serviços de remoção de veículos, escolta e transporte de carga indivisível; supervisionar o licenciamento e fiscalização dos serviços concedidos tais como táxi, ônibus, entre outros; fazer a avaliação de desempenho de seus subordinados em conformidade com a legislação vigente; executar tarefas afins.

**Prioridade de atendimento**

Idoso e deficiente, após, ordem de chegada.

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Atendimento presencial e solicitação de pedido. Posterior análise e execução.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Cartão de Idoso e deficiente: prazo máximo 2 dias.

Solicitação de sinalização e pintuas: variável conforme disponibilidade de material e profissional.

**Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

**Formas de prestação do serviço**

Presencial.

---

## Histórico Escolar

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

Histórico escolar é o documento que registra todos os dados relativos à vida acadêmica do aluno.

**Prioridade de atendimento**

Conforme Lei Federal nº 10.048/2000. ([http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/110048.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/110048.htm)).

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Máximo de cinco dias.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Basta o cidadão procurar a Secretaria de Educação munido de documento de identificação.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Prazo máximo de 5 dias.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Basta o cidadão procurar a Secretaria de Educação munido de documento de identificação.

---

## **Iluminação Pública**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

Ao verificar lâmpadas quebradas, queimadas ou com mau funcionamento, o cidadão pode solicitar a troca ou o concerto identificando o endereço com o nome da rua e número da residência próxima ao local.

### **Prioridade de atendimento**

**LEI Nº 10.048, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2000.** ([http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/110048.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/110048.htm)).

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Conforme demanda e localização.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

Dirija-se à Prefeitura, informe o seu nome e telefone, e o endereço completo do local que necessita do reparo.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Conforme demanda e localização.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Atendimento Presencial ou por telefone 3764-1144.

---

## **Licenciamento Ambiental**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Acesso ao Serviço:** <http://portal.sysnova.com.br/Index.aspx?pmid=38>

O licenciamento ambiental é um importante instrumento de gestão da Administração Pública necessário para controlar as atividades humanas que interferem nas condições ambientais. Através dele há a conciliação do desenvolvimento econômico com o uso dos recursos naturais, de modo a assegurar a sustentabilidade do meio ambiente, nos seus aspectos físicos, socioculturais e econômicos.

Salientar que o licenciamento ambiental é uma exigência legal a que estão sujeitos todos os empreendimentos ou atividades que empregam recursos naturais ou que possam causar algum tipo de poluição ou degradação ao meio ambiente. É um procedimento administrativo pelo qual é autorizada a localização, instalação, ampliação e operação destes empreendimentos e/ou atividades.

Quando Solicitar? Antes do início das atividades, e renovar sempre que está Licença Ambiental estiver vencida.

Tipos de licença Ambiental

Licença Prévia - Solicitada no planejamento da implantação, alteração ou ampliação do empreendimento. Ela não autoriza a instalação do projeto, e sim aprova a viabilidade ambiental do projeto e autoriza sua localização e concepção tecnológica. A validade desta licença é de 02 anos.

Licença de Instalação - Autoriza o início da obra ou instalação do empreendimento. A validade desta licença é de 02 anos.

Licença de Funcionamento / Licença de Operação - Essa licença autoriza o início do funcionamento da obra/empreendimento. É concedida após a vistoria de verificação de todas as exigências e detalhes técnicos descritos no projeto aprovado foram atendidos. A validade desta licença é de 04 anos.

**Prioridade de atendimento**

Ordem de chegada.

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Entrega do projeto técnico, protocolo, cobrança de taxa, pagamento, análise técnica, em caso de regularidade, posterior emissão licença ambiental. Em caso de irregularidades, é gerado um ofício com as novas adequações e feita nova análise técnica para a emissão da licença ambiental.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Prazo máximo de seis meses a contar do ato do protocolo do requerimento.

**Cobrança de taxas**

Taxa de Licenciamento ambiental de acordo com tabela da LEI 1650/02-2018

**Formas de prestação do serviço**

Presencial e online.

---

## Nota Fiscal Eletrônica

**Público do Serviço:** Serviços ao Empreendedor

**Acesso ao Serviço:** <http://cruzeirosul.nfse-tecnos.com.br/>

**Setor responsável:** Contabilidade

**Canais de Acesso:** Online

**Endereço:**

Rua São Gabriel, 72

Bairro: Centro

Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51)3764-1144

**Email:** contabilidade@cruzeiro.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h 13:30h até 17h Sexta-feira das: 8h às 13h

Possibilita a geração de notas fiscais de forma on-line.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Necessário acessar o site da prefeitura e acessar o link de geração de notas fiscais eletrônica.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Imediato.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

O serviço será prestado de forma online para empreendedores, para fins fiscais, uma operação de circulação de mercadorias ou uma prestação de serviços, ocorrida entre as partes.

---

## **Ouvidoria**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Acesso ao Serviço:**

<https://falabr.cgu.gov.br/publico/RS/CruzeirodoSul/manifestacao/RegistrarManifestacao>

**Setor responsável:** Gabinete

**Canais de Acesso:** Online

### **Endereço:**

Rua São Gabriel, 72

Bairro: Centro

Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51)3764-1144

**Email:** gabinete@cruzeiro.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Segunda a quinta-feira: 8h às 12h, 13;30h às 17h. Sexta-feira: 8h às 13h.

Ouvidoria é um canal de diálogo entre o consumidor/cidadão e a empresa/órgão público, em que é possível apresentar manifestações, sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias. As ouvidorias públicas fazem a ligação entre o cidadão e a administração pública, formada pelos órgãos, entidades e agentes gerenciados pelo Estado.

Com as manifestações dos usuários, a Ouvidoria recebe, analisa, orienta e encaminha as questões às áreas responsáveis para que sejam feitas a apuração e solução dos casos. Além disso, a partir das informações trazidas pelos cidadãos, é possível identificar e apontar melhorias, propor mudanças e apurar situações irregulares no órgão ou entidade.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

As manifestações poderão ser apresentadas através do

link: <https://falabr.cgu.gov.br/publico/RS/CruzeirodoSul/manifestacao/RegistrarManifestacao>

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Previsão tempo de Atendimento: 30 dias prorrogáveis por mais 30, conforme a necessidade.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Online pelo link <https://falabr.cgu.gov.br/publico/RS/CruzeirodoSul/manifestacao/RegistrarManifestacao>

---

# Protocolo Geral

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Tributação

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Rua São Gabriel, 72

Bairro: Centro

Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51)3764-1144

**Email:** tributos@cruzeiro.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Segunda a quinta-feira: 8h-12h, 13:30h-17h Sexta-feira: 8h às 13h

O Departamento de Protocolo Geral tem como atribuição de centralizar o recebimento de requerimentos, documentos e protocolados dirigidos aos Órgãos da Administração Direta e Indireta, vindos de suas unidades, de outros órgãos, assim como público geral.

**Prioridade de atendimento**

Ordem de chegada.

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Protocolo de documentos: de imediato, respeitando-se apenas o tempo de espera para atendimento de até 20 minutos.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Abertura de protocolo, encaminhamento ao setor competente, análise e retorno.

A consulta acerca do andamento de processos protocolizados poderá ser acompanhada através de contato pelos canais de comunicação disponibilizados de um número gerado no momento do protocolo e também pelo site: <http://multi24.cruzeiro.rs.gov.br:8080/multi24/sistemas/portal/#tab-protocolo>

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Conforme andamento nos setores competentes.

**Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

**Formas de prestação do serviço**

Online

---

# Transporte Escolar

**Público do Serviço:** Serviços ao Estudante

**Setor responsável:** Educação

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Rua São Gabriel, 72

Bairro: Centro

Cruzeiro do Sul/RS

**Telefone:** (51)3764-1144

**Email:** educa@cruzeiro.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De segunda-feira a quinta-feira das: 8h às 12h 13:30h até 17h Sexta-feira das: 8h às 13h

Concessão de transporte escolar para alunos da rede municipal e estadual de ensino que residem há mais de 2 quilômetro da escola.

**Prioridade de atendimento**

Conforme Lei Federal nº 10.048/2000. ([http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l10048.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l10048.htm)).

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

O atendimento é realizado presencialmente por ordem de chegada diariamente, respeitando as prioridades de atendimento elencadas na Lei Federal nº 10.048/2000.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

O responsável do aluno deve se dirigir ao setor munido de comprovante de endereço e documentos do aluno.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

O prazo máximo para a prestação do serviço é de 05 dias.

**Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

**Formas de prestação do serviço**

O serviço é prestado de forma presencial mediante a apresentação dos documentos exigidos.